



COMUNE DI INDUNO OLONA

(Provincia di Varese)

Via Porro 35 - 21056 Induno Olona P.I.V.A. 00271270126

PEC: indunoolona@pec.it

Il Responsabile unico del procedimento è il sig. Alessandro Parafioriti

Induno Olona, *lì data della firma digitale*

Spett.le Società
MEDICINA DEL LAVORO BECCARIA
Via G. Volta n. 32– Varese
mdlbeccaria@legalmail.it

C/o SINTEL

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008. PERIODO DAL 01/09/2024 AL 31/08/2026

Visto il preventivo trasmesso con prot. n. 10210 del 24/07/2023 in cui si allegava l'offerta per la Sorveglianza Sanitaria, in cui si dettagliano le voci per:

- Accertamenti sanitari diversificati per mansione del lavoratore
- Adempimenti obbligatori del Medico Competente (assunzione incarico medico competente, redazione del piano sanitario, addebitata solo nel primo anno, sopralluogo e contestualmente riunione periodica)
- Eventuali prestazioni extra del medico competente su richiesta e per visite/esami svolti presso il luogo di lavoro o spazio idoneo individuato.

Ravvisato che il preventivo si ritiene congruo e allineato alle proposte del mercato e che, per la prossimità territoriale, la dislocazione della sede in Varese risponde alle esigenze dell'ente.

La procedura in oggetto, per quanto non espressamente disposto dalla presente richiesta d'offerta, è disciplinata dal Codice degli Appalti.

Per il dettaglio si fa riferimento al preventivo trasmesso con prot. n. 10210 del 24/07/2024 e qui allegato.

La conferma d'ordine si basa quindi sulla somma massima presunta delle prestazioni (medico del lavoro e accertamenti sanitari pari ad € 4.057,68 annui, per il periodo 01 settembre 2024 – 31 agosto 2026).

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26 c. 3, del D.lgs 81/2008.

L'aggiudicazione del servizio avverrà tramite la piattaforma telematica Sintel nel rispetto delle procedure e dei tempi definiti dal Sistema, l'intera procedura sarà espletata con la suddetta piattaforma telematica.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'allegato "Modalità tecniche" per l'utilizzo piattaforma SINTEL.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Induno Olona attraverso Sintel **entro il termine perentorio delle ore 17.00 del giorno 29/07/2024.**



COMUNE DI INDUNO OLONA

(Provincia di Varese)

Via Porro 35 - 21056 Induno Olona P.I.V.A. 00271270126

PEC: indunoolona@pec.it

Il concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.ariaspa.it.

BUSTA A "Documentazione amministrativa"

Nell'apposito campo del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente dovrà allegare il preventivo sottoscritto digitalmente, oltre alla Busta A) Documentazione amministrativa contenente la documentazione di seguito specificata in formato .pdf, debitamente compilata e ogni singolo documento firmato digitalmente dal rappresentante legale o dal procuratore speciale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura), presentati in un'unica cartella formato .zip (o equivalente) pena esclusione dalla procedura:

- Informativa sulla Privacy
- Modello di autocertificazione
- Dichiarazione circa il conto corrente dedicato
- Domanda di partecipazione
- Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi

BUSTA B "Offerta economica"

Nell'apposito campo del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente dovrà indicare la propria migliore offerta economica come segue:

- Nel campo "Offerta economica" il concorrente dovrà inserire il minor prezzo offerto quale costo totale annuo netto per il servizio di sorveglianza sanitaria e incarico del medico competente;

Si avvisa che l'affidamento di quanto in oggetto avverrà dietro idonea valutazione della congruità degli importi offerti e previa determinazione del Responsabile di Settore.

Le risposte ai chiarimenti possono essere chieste al n. 0332.273209 oppure via email a segreteria@comune.induno-olona.va.it

Il soggetto che risultasse affidatario sarà tenuto a fornire all'Amministrazione documentazione integrativa, se richiesta.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Dott. Luca Paris

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate

Allegati:

- Informativa sulla Privacy
- Modello di autocertificazione
- Dichiarazione circa il conto corrente dedicato
- Domanda di partecipazione
- Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi